

Số 02/TB-MN27-2

27-2, ngày 16 tháng 09 năm 2024

THÔNG BÁO CÔNG KHAI
Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 Bộ Giáo
dục và Đào tạo

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục

Trường Mầm non 27-2

2. Địa chỉ trụ sở: Số 23/77, phố Hải Thượng Lãn Ông – phường Đông Vệ – TP. Thanh Hóa.

Điện thoại: 0968.333.438

Email: mn27-2.tp@thanhhoa.edu.vn

Website: <https://mn272.thanhphothanhhoa.edu.vn>

3. Loại hình cơ sở giáo dục

Trường Mầm non công lập; Cơ quan quản lý trực tiếp: UBND thành phố Thanh Hóa.

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên đạo đức, giỏi chuyên môn – là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

5. Quá trình hình thành và phát triển

Trường Mầm non 27-2 thành lập năm 1993, theo Quyết định số 872/QĐ-UBTX ngày 10 tháng 11 năm 1993 của Ủy ban nhân dân thị xã Thanh Hóa; Quyết định số 4881/QĐ-UBND, ngày 17 tháng 09 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về Quyết định chuyển đổi trường mầm non bán công 27-2 sang trường mầm non công lập cho đến nay.

Trường có 01 điểm chính tọa lạc Số 23/77, phố Hải Thượng Lãn Ông – phường Đông Vệ – TP. Thanh Hóa.

Trải qua 31 năm xây dựng và phát triển, nhà trường đã có nhiều đóng góp tích cực, hiệu quả vào sự nghiệp giáo dục của địa phương. Trong các năm qua, nhà trường liên tục đạt danh hiệu tập thể Lao động tiên tiến và được tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố Thanh Hóa. Đặc biệt năm học 2019-2020; 2021-2022 đạt “Tập thể lao động xuất sắc”; Năm học 2020-2021 được chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen và năm 2021 nhà trường được chủ tịch UBND tỉnh tặng danh hiệu “Cơ quan đơn vị kiểu mẫu”

Trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I năm 2018 (theo Quyết định số 4423/QĐ-UBND ngày 07 tháng 11 năm 2018 của Chủ tịch UBND Tỉnh Thanh Hóa)

Chi ủy, Chi bộ “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên tương đối đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non 27-2 luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Nguyễn Thị Hiền

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Số 23/77, phố Hải Thượng Lãn Ông – phường Đông Vệ – TP. Thanh Hóa.

Điện thoại: 0373.951068

Email: mn27-2.tp@thanhhoa.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy

Quyết định số 872/QĐ-UBTX ngày 10 tháng 11 năm 1993 của Ủy ban nhân dân thị xã Thanh Hóa;

Quyết định số 4881/QĐ-UBND, ngày 17 tháng 09 năm 2012 của Ủy ban

nhân dân thành phố Thanh Hóa về Quyết định chuyển đổi trường mầm non bán công 27-2 sang trường mầm non công lập.

Quyết định số **3116/QĐ-UBND ngày 12 tháng 05 năm 2021** của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về thành lập Hội đồng trường của Trường Mầm non 27-2 nhiệm kỳ 2021 – 2026.

Danh sách thành viên hội đồng trường

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	CHỨC DANH
1	Nguyễn Thị Hiền	Bí Thư chi bộ - Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Nguyễn Thị Duyên	Chủ tịch Công đoàn – PHT	Phó chủ tịch
3	Phạm Thị Thu Hằng	Phó hiệu trưởng	Thành viên
4	Hoàng Thị Hồng	Ủy viên Ban chỉ ủy-Tổ phó CM	Thư ký
5	Lê Thị Huệ	Tổ trưởng CM tổ MGL 5-6 tuổi	Thành viên
6	Phạm Thị Linh	Bí Thư Đoàn Thanh niên	Thành viên
7	Phạm Thị Hiền	Kế toán- Bộ phận văn phòng	Thành viên
8	Phạm Thị Ngọc	Phó chủ tịch UBND phường Đông Vệ	Thành viên
9	Lê Thị Vượng	Trưởng ban đại diện PHHS	Thành Viên

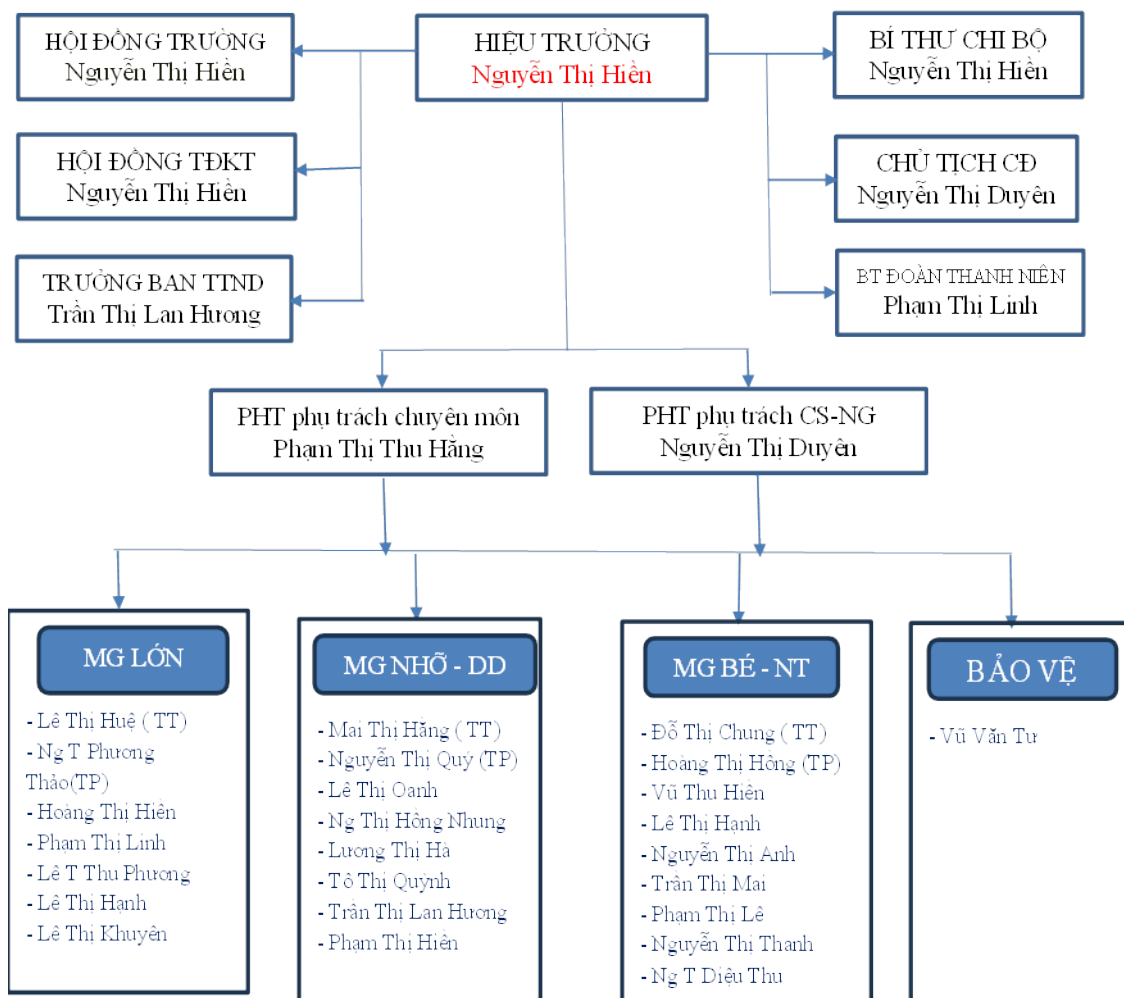
Quyết định số 9910/QĐ-UBND ngày 04 tháng 10 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc bổ nhiệm Hiệu trưởng trường MN Đông Vệ, thành phố Thanh Hóa; Quyết định số 11376/QĐ-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc bổ nhiệm lại Hiệu trưởng trường MN Đông Vệ, thành phố Thanh Hóa; Quyết định số 2740/QĐ-UBND ngày 26 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc điều động và bổ nhiệm và giữ chức vụ Hiệu trưởng trường MN 27-2;

Quyết định số 8630/QĐ-UBND ngày 24 tháng 9 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc điều động và bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường MN 27-2, thành phố Thanh Hóa; Quyết định số 1539/QĐ-UBND ngày 27 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc bổ nhiệm lại chức vụ Phó Hiệu trưởng trường MN 27-2, thành phố Thanh Hóa;

Quyết định số 8628/QĐ-UBND ngày 24 tháng 9 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc điều động và bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường MN Thiệu Vân, thành phố Thanh Hóa; Quyết định số 22551/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc điều động, chuyển chuyển cán bộ quản lý Giáo dục; Quyết định số 8990/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa về việc bổ nhiệm lại Phó Hiệu trưởng trường MN 27-2, thành phố Thanh Hóa; Quyết định số **8467/QĐ-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2024** của Ủy ban nhân

dân thành phố Thanh Hóa về việc bổ nhiệm lại Phó Hiệu trưởng trường MN 27-2, thành phố Thanh Hóa
TRƯỜNG MẦM NON 27-2

SƠ ĐỒ BỘ MÁY NHÀ TRƯỜNG



II. ĐỘI NGŮ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	31		0	26	2	1	1
I	Giáo viên	20			19	1		
1	Nhà trẻ	4			4			
2	Mẫu giáo	16			15	1		
II	Cán bộ quản lý	3			3			

1	Hiệu trưởng	1			1			
2	Phó hiệu trưởng	2			2			
III	Nhân viên	8			2	1	2	1
1	Nhân viên văn thư	0						
2	Nhân viên kế toán	1			1			
3	Thủ quỹ	0						
4	Nhân viên y tế	1					1	
5	Nhân viên cấp dưỡng	4			3	1		
6	NV phục vụ	1					1	
7	Bảo vệ	1						1

2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024	Hạng I	Hạng II	Hạng III
1	Cán bộ quản lý			0		
	Số lượng	3/3	3/3			
	Hiệu trưởng	1	1		1	
	Phó hiệu trưởng	2	2		2	
	Tỷ lệ	100%	100%			
2	Giáo viên			0		
	Số lượng	21/21	20/20			
	Nhà trẻ	4	4		1	3
	Mẫu giáo	17	16		1	16
	Tỷ lệ	100%	100%			

3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	21/21	20/20
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên		
	Số lượng	0	0
	Tỷ lệ		

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Tổng số phòng	8	Số m ² /trẻ em
II	Loại phòng học		
1	Phòng học kiên cố	08	2 m ² /trẻ em

2	Phòng học bán kiên cố	0	
3	Phòng học tạm	0	
4	Phòng học nhờ	0	
III	Số điểm trường	01	
IV	Tổng diện tích đất toàn trường (m²)	925 m ²	4m ² /trẻ
V	Tổng diện tích sân chơi (m²)	319 m ²	1,3 m ² /trẻ
VI	Tổng diện tích một số loại phòng		
1	Diện tích phòng sinh hoạt chung (m ²)	65 m ²	
2	Diện tích phòng ngủ (m ²)	65 m ²	
3	Diện tích phòng vệ sinh (m ²)	69m ²	0.3m ² /trẻ
4	Diện tích hiên chơi (m ²)	115 m ²	0.46 m ² /trẻ
5	Diện tích phòng giáo dục thể chất (m ²)		
6	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m ²)	70m ²	
7	Diện tích nhà bếp và kho (m ²)	70 m ²	
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)	250	
1	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	250	30 bộ/1nhóm, lớp
2	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định	0	0
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời	6 bộ	6 loại
IX	Tổng số thiết bị điện tử-tin học đang được sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số v.v...)	11	- Máy vi tính để bàn: 4 và 8 cây vi tính ở 8 nhóm, lớp - Máy in: 8 - Máy chiếu: 0 - Máy tính xách tay: 03
X	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)	12 mắt camera trong đó 4 cái hồng	01mắt/nhóm,lớp; sân chơi, phòng chức năng, nhà bếp
1	Ti vi	10	01 cái/nhóm, lớp; 01 cái phòng đa năng; 01 cái phòng HT;
2	Nhạc cụ (Đàn organ, ghi ta, trống)	1	
3	Máy PHOTO COPY	0	
5	Catsset	0	
6	Đầu Video/đầu đĩa	0	

7	Âm thanh loa đài	2	1 bộ to và 1 bộ nhỏ để phòng đa năng
8	Bàn ghế đúng quy cách	Bàn: 126 Ghế: 290	1 trẻ/ghế 2 trẻ/bàn

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

Kết quả tự đánh giá:

Trường Mầm non 27-2 tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2, đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1.

Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục (Kế hoạch số 04/KH-MN27-2 ngày 18/9/2023).

2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng tự đánh giá trong 5 năm tiếp theo và hàng năm.

Kết quả đánh giá và công nhận:

Nhà trường chưa đánh giá ngoài và dự kiến đánh giá ngoài vào tháng 4 năm 2025.

Nhà trường đạt chuẩn quốc gia công nhận mức độ I tháng 11 năm 2018, giai đoạn 5 năm (2018-2023) theo Quyết định số 4423/QĐ-UBND ngày 07 tháng 11 năm 2018 của Chủ tịch UBND Tỉnh Thanh Hóa;

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm 2023 -2024

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025 (**Kế hoạch số 04/KH-MN27-2 ngày 6/9/2024**)

Báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm học 2023-2024 (Báo cáo số 02/BC-MN27-2 ngày 6/9/2024)

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2023 - 2024
1	Tổng số trẻ	242
2	Tổng số nhóm,lớp	9
3	Số trẻ bình quân/nhóm,lớp	27
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	242
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	242
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	242
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	92

8	Số trẻ khuyết tật	0
---	-------------------	---

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2023
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo):	
	- Chi tiền lương và thu nhập(BH,KPCĐ) Bao gồm nguồn tự chủ và không tự chủ	2.302.327.228
	- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	21.188.378
	- Chi hỗ trợ người học	
	- Chi khác,phục vụ chuyên môn(Nghệp vụ)	260.857.264
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học	Thu học phí 195.000đ cháu/ tháng,tổng thu năm 2023 nộp kho bạc là:442.845.000đ
3	Chính sách và kết quả thực hiện về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng	Cấp bù học phí :390.000đ
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	Dư học phí chuyển sang năm 2024: 50.520.735đ

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Ban giáo hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên

2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Công tác xã hội hóa tại nhà trường đạt được kết quả khả quan. Nhà trường nhận được sự hỗ trợ tích cực từ phía phụ huynh học sinh ủng hộ tài trợ cho nhà trường mua được 1 bộ âm thanh lao đài, 2 tủ đựng đồ dùng học liệu, 1 cây vi tính, chấu và gạch hành lang tầng 2 và lát mới gạch hành lang tầng 3 với Tổng số tiền 87.156.000đ

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường đang thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục, triển khai sử dụng các phần mềm trong quản lý và dạy học hiệu quả.

Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường áp dụng tốt các phần mềm Misa, phần mềm quản lý thu, phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý trang web... Sử dụng phần mềm giao án, Ban giám hiệu quản lý trên mạng nội bộ của nhà trường. hồ sơ sổ của CBGV

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

Nhà trường định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như pinterest (website chia sẻ ảnh dưới dạng mạng xã hội); powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin); Articulate Studio (phần mềm biến các slide thuyết trình powerpoint thành bài GA điện tử)... trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

5. Công tác truyền thông

Nhà trường có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo.

Nhà trường đã đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang fanpage Mn 27-2, zalo nhóm lớp), thông qua website trường: <https://mn27-2.thanhphothanhhoa.edu.vn>.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TP;
- CBGV, NV, công TTĐT;
- Lưu: Hồ sơ công khai.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hiền

